



AVVISO PUBBLICO CRITERI DI ACCESSO MISURA DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE DEI BUONI SPESA

ART.53 DELLA LEGGE N.106 DEL 23/07/2021 DI CONVERSIONE DEL D.L. 25/05/2021 N. 73

Con il presente Avviso il Comune di Salerno intende sostenere, attraverso l'erogazione di buoni spesa, le famiglie residenti a Salerno che a seguito dell'emergenza sanitaria da COVID 19 si sono trovate in difficoltà economica. Di seguito i requisiti e le modalità per l'accesso al sostegno.

1. DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI ACCESSO

Potranno accedere alla misura di sostegno tutti i cittadini residenti a Salerno alla data di pubblicazione del presente avviso in possesso di ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare, ordinario o corrente in corso di validità alla data di presentazione della domanda, uguale o inferiore alla soglia di €.10.000,00.

2. CRITERI DI COMPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA

A) Importo ISEE (dal valore più basso a quello più alto);

B) A parità di ISEE verrà data priorità ai nuclei familiari più numerosi. In caso di ulteriore parità, si farà riferimento alla data di presentazione della domanda, con precedenza a quella pervenuta prima (importante: considerare quanto stabilito al *punto 4 lettera d* del seguente avviso)

Per quanto riguarda i soggetti assegnatari di sostegno pubblico (Reddito di Cittadinanza, Cassa Integrazione ordinaria o in deroga, Pensioni Sociali, Pensioni di inabilità e altre forme di sostegno previste a livello locale e regionale) verranno collocati in graduatoria successivamente a coloro che sono privi di qualsiasi sostegno pubblico, tenendo conto dei criteri di cui alle lettera A) fino a B)

3. IMPORTO DEL BUONO SPESA

La misura di sostegno sarà corrisposta secondo quanto riportato nella tabella seguente:

NUCLEO FAMILIARE COSTITUITO DA UNA SINGOLA PERSONA	EURO 150
INCREMENTO PER CIASCUN ALTRO COMPONENTE IL NUCLEO FAMILIARE	EURO 50

Per quanto riguarda l'erogazione della misura di sostegno, essa avverrà nei limiti dei fondi complessivamente disponibili in relazione alla graduatoria redatta secondo i criteri sopra riportati.

Le graduatorie saranno composte da:

- i richiedenti dichiarati **Ammessi** in quanto in possesso dei requisiti richiesti, collocati in posizione utile in graduatoria per ricevere il contributo;
- i richiedenti dichiarati **Non ammessi**, cioè non in possesso dei requisiti richiesti sulla base delle procedure previste, e quindi esclusi;
- eventuali richiedenti dichiarati **Sospesi**, ovvero per i quali sarà necessario effettuare ulteriori controlli sul possesso dei requisiti, per difetto di documentazione allegata o richieste incomplete.

L'esito dell'assegnazione del beneficio sarà comunicato attraverso apposito provvedimento pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Salerno www.comune.salerno.it e all'Albo Pretorio.

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- a) La domanda può essere presentata da un solo componente del nucleo familiare. Nel caso in cui, in fase di istruttoria, dovessero emergere domande presentate da più utenti appartenenti allo stesso nucleo familiare, verranno escluse dalla procedura tutte le domande connesse al medesimo nucleo familiare;
- b) **la domanda** è in forma di dichiarazione sostitutiva di Atto di Notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000. **Va compilata e presentata esclusivamente attraverso il format predisposto on line** disponibile sul sito del comune di Salerno accedendo ai servizi on-line – emergenza covid-19, che include:
 - Dati anagrafici del richiedente;
 - Numero di telefono
 - indirizzo email o pec;
 - Valore ISEE ordinario o corrente in corso di validità;
 - Assegnatari o non assegnatari di sostegno pubblico;
 - Composizione del nucleo familiare
 - Codice fiscale di tutti i componenti del nucleo familiare, compreso il richiedente.
- c) la presentazione della domanda può avvenire in due modalità:
 - con la procedura di autenticazione (SPID O CIE) e, in tal caso, è necessario compilare la domanda online e allegare unicamente il modello ISEE ordinario o corrente in corso di validità alla data di presentazione della domanda in formato PDF (non sarà necessario apporre la firma autografa o digitale);
 - senza la procedura di autenticazione (SPID o CIE) e, in tal caso, è necessario compilare la domanda online, scaricarla apporre la firma autografata o digitale, allegare la stessa come unico file nel formato pdf, allegare il modello ISEE ordinario o corrente in corso di validità alla data di presentazione della domanda in un unico file nel formato pdf; allegare la scansione di un documento di riconoscimento in corso di validità in un unico file nel formato pdf;Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

Prima di iniziare la compilazione:

- raccogliere preventivamente tutte le informazioni richieste per la compilazione della domanda, ovvero codice fiscale di tutti i componenti il nucleo familiare, modello ISEE ordinario o corrente in corso di validità alla data di presentazione della domanda e , nel caso di non utilizzo dello SPID o CIE, anche il documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) se il cittadino sottopone più volte l'istanza sulla piattaforma sarà presa in considerazione solo l'ultima domanda in ordine cronologico;
- e) le istanze non saranno valide se pervenute prive:
- del Modello ISEE ordinario o corrente in corso di validità;
 - del documento di riconoscimento allegato laddove previsto;
 - della firma digitale o autografata laddove prevista

5. CONTROLLI

Il Comune di Salerno provvederà ad esaminare le auto-dichiarazioni al fine di verificare la veridicità di quanto dichiarato. Effettuerà (direttamente o con ausilio esterno) i controlli sulle dichiarazioni rese ai fini della verifica del possesso dei requisiti richiesti. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del DPR 445/2000. Si ricorda che le dichiarazioni non veritiere costituiscono reato punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).

6. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande potranno essere compilate online dalle ore 12:00 del 12/01/2022 fino alle ore 12:00 del 14/02/2022.

Per la presentazione delle istanze il cittadino potrà delegare l'invio delle stesse anche tramite Segretariati sociali di zona, CAF e Sindacati.

7. TRATTAMENTO DEI DATI

Il Titolare del trattamento è il Comune di Salerno – Settore Politiche Sociali - con sede in Via la Carnale, 8 – 84121 Salerno. Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione e alla concessione dei buoni spesa a favore dei cittadini in condizioni di bisogno nell'ambito di quanto disposto dall'art.53 della legge n.106 del 23/07/2021, di conversione del d.l. 25/05/2021 n. 73, richiamata l'Ordinanza n. 658/2000 della Protezione Civile.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dagli articoli 6 e 9 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito e per motivi di interesse pubblico rilevante in coerenza con il D.Lgs 196/2003 e con la Legge 328/2000. Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati

potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 per la verifica delle veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione. Il conferimento dei dati previsti dal presente modulo di richiesta on line è obbligatorio e il loro mancato inserimento preclude la possibilità di dar corso al procedimento di erogazione dei buoni spesa nonché agli adempimenti conseguenti. Fatte salve specifiche disposizioni normative in materia, i dati personali non saranno oggetto di diffusione, non verranno quindi portati a conoscenza e/o messi a disposizione in qualsiasi forma a soggetti indeterminati. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite. Il trattamento dei dati potrebbe essere effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679. I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo ulteriore in applicazione delle norme in materia di tenuta degli atti e dei documenti amministrativi. I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali all'esterno dell'Unione Europea.

8. INFORMAZIONI E PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Salerno www.comune.salerno.it affinché tutti i cittadini interessati ne siano informati.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, si informa che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Fortuna Montone – Settore Politiche Sociali, via la Carnale 8, 84121 Salerno.

Il Direttore del Settore Politiche Sociali
Dott. Antonino Di Domenico